

佛光大學 產品與媒體設計系 攝影棚
器材借出申請單

申請人		學號		手機		預計借用時間	年	月	日	時	分
申請日期	年 月 日 時 分					預計歸還時間	年	月	日	時	分
事 由						實際借用時間	年	月	日	時	分
						實際歸還時間	年	月	日	時	分
類 別	☐ 商品攝影、 ☐ 人像攝影、 ☐ 風景攝影、 ☐ 活動記錄										
Nikon	☐ D90 機身（含 ☐ 機身蓋）【財編：3140308-013-0060】 （含 ☐ EN-EL3e電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 傳輸線、 ☐ BNM相機包） ☐ D90 機身（含 ☐ 機身蓋）【財編：3140308-013-0081】 （含 ☐ EN-EL3e電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 傳輸線、 ☐ BNM相機包） ☐ D700 機身（含 ☐ 機身蓋）【財編：3140308-013-0057】 （含 ☐ EN-EL3e電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 傳輸線、 ☐ BNM相機包） ☐ D750 機身（含 ☐ 機身蓋）【財編：5010104-01-104-1】 （含 ☐ 電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 傳輸線、 ☐ BNM相機包） ☐ D850 機身（含 ☐ 機身蓋）【財編：5010104-01-109-1】 （含 ☐ 電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 傳輸線、 ☐ BNM相機包） ☐ D850 機身（含 ☐ 機身蓋）【財編：5010104-01-109-2】 （含 ☐ 電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 傳輸線、 ☐ BNM相機包） ☐ ADATA 8G SD卡 ☐ SanDisk 8G SD卡 ☐ SanDisk Extreme III 8G CF卡 ☐ SanDisk Extreme III 8G CF卡										
Nikon 鏡頭	☐ 變焦鏡頭 24- 70 mm F2.8 【財編：5010104-041-0021】（含 ☐ 前蓋、 ☐ 後蓋、 ☐ B+W 77mm UV 保護鏡） ☐ 變焦鏡頭 70-200 mm F2.8 【財編：5010104-041-0022】（含 ☐ 前蓋、 ☐ 後蓋、 ☐ 遮光罩、 ☐ 鏡頭座、 ☐ B+W 77mm UV 保護鏡） ☐ 變焦鏡頭 70-200 mm F2.8 【財編：5010104-099-0076】（含 ☐ 前蓋、 ☐ 後蓋、 ☐ 遮光罩、 ☐ 鏡頭座、 ☐ B+W 77mm UV 保護鏡） ☐ 標準鏡頭 50 mm F1.4D 【財編：5010104-041-0019】（含 ☐ 前蓋、 ☐ 後蓋、 ☐ B+W 52mm UV 保護鏡） ☐ 定焦鏡頭 105 mm F2.8 【財編：5010104-041-0020】（含 ☐ 前蓋、 ☐ 後蓋、 ☐ B+W 62mm UV 保護鏡） ☐ 變焦鏡頭 AF-S NIKKOR 24-70mm f2.8G ED 【財編：5010104-99-109-1】（含 ☐ 前蓋、 ☐ 後蓋、 ☐ B+W 77mm UV 保護鏡） ☐ 變焦鏡頭 AF-S NIKKOR 16-35mm f/4G ED VR 【財編：5010104-99-109-2】（含 ☐ 前蓋、 ☐ 後蓋、 ☐ B+W 77mm UV 保護鏡）										
Nikon 閃光燈	☐ SB900 閃光燈【財編：5010104-010-0007】（含 ☐ 柔光罩、 ☐ 減光罩、 ☐ 充電電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 閃燈套） ☐ SB900 閃光燈【財編：5010104-010-0008】（含 ☐ 柔光罩、 ☐ 減光罩、 ☐ 充電電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 閃燈套）										
Sony系列	☐ HDR-CX550攝影機【財編：5010105-001-0045】（含 ☐ NP-FV70電池__顆、 ☐ 電源線、 ☐ 充電器、 ☐ 傳輸線、 ☐ BNM相機包）										
Manfrotto腳架	☐ 190XPROB 攝影腳架【財編：5010504-099-0115】（含 ☐ 球形雲台、 ☐ 快拆板） ☐ 547B 錄影腳架 支（含 ☐ 雲台、 ☐ 油壓頭、 ☐ 把手、 ☐ 快拆板）										
dedo light	便攜型旅行用燈箱（含 ☐ 燈頭__個、 ☐ 變壓器__個、 ☐ 遮光板__個、 ☐ 腳架__個、 ☐ 燈夾__組）【財編：5010105-099-0074】										
其 他											
備 註	☐ 未依相關規定辦理器材借用申請－					☐ 器材損毀/遺失－					
	☐ 未依約定時間領取／歸還－					☐ 未依相關規定辦理器材借用歸還－					
	☐ 違反相關借用規定待處理中－					☐ 其它_____					
☐ 准予申請核可				原因：							
☐ 不准予申請亦或是條件核可											
管理教師		使用人員				管理人員					
		借用代表		歸還代表		借出經手		歸還驗收			

註1.至少於兩個工作日下午 17：00 前提出申請。

註2.器材損壞時，使用人員須負完全賠償責任，並且停權至修繕完畢。

註3.器材損壞時，請填寫器材使用狀況回報，以確保器材良好。

註4.借用器材時，請確認器材正常。

註5.借還器材時，逾時 90 分，取消借用入本次與下次借出權利。

註6.如有任何突發狀況，請立即與管理人員聯絡，並採取緊急應變措施。